

CQP MIA

Métiers de la gestion et
maintenance des
installations
automatisées
bancaires

2h

Durée totale :
66h dont 3h d'examen

Nombre de participants :
10 personnes maximum

Prérequis :
Justifier d'une autorisation
provisoire ou préalable
d'accès à la formation
(valable à la date de début
du CQP) délivrée par le
CNAPS
Justifier d'un niveau de
compréhension orale et
écrite en adéquation avec
le niveau de la formation

Méthodes pédagogiques :
Cours théoriques structurés
et commentaires en lien
avec la pratique. Exercices
pratiques. Entraînements
par simulations

Evaluation :
Contrôle continu + examen
final avec jury :
questionnaires à choix
multiples de réponses

Public :
Toute personne étant
amenée à travailler dans
une société de transport et
de traitement des fonds et
valeurs

Lieux de formation :
Paris, Nîmes, Bordeaux,
Rennes, Aix en Provence

Formateur :
Formateur expert métier

Responsable pédagogique :
François Thirion

9h

7h

3h

14h

28h

PROGRAMME DE FORMATION

Module spécifique de certification « Métiers de la gestion et maintenance des installations automatisées bancaires »

CS01 - Environnement et réglementation des opérations sur les automates bancaires

Objectifs pédagogiques :

- Connaître la situation de gestion et de maintenance des automates bancaires dans l'ensemble de la chaîne de logistique fiduciaire
- Maîtriser l'application de la réglementation en matière de gestion et de maintenance des automates bancaires

Programme :

- L'environnement et les acteurs de la chaîne logistiques des valeurs
- Les dispositions réglementaires relatives aux missions de gestion et de maintenance d'automates bancaires
- Les modalités réglementaires relatives cette mission

CS02 - Procédures opérationnelles de la gestion et de la maintenance des automates bancaires

Objectifs pédagogiques :

- Connaître les missions de gestion et de maintenance des automates bancaires
- Appliquer les procédures opérationnelles et de sécurité

Programme :

- Les fonctionnalités des différentes catégories d'installations automatisées bancaires
- Les enjeux économiques et opérationnels de la mission
- La méthodologie et l'organisation des opérations de gestion et de maintenance des automates bancaires
- Les procédures opérationnelles et de sécurité

CS03 - Sécurité préventive et comportements adaptés - Gestion du stress

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les risques et appliquer les principes d'une sécurité préventive
- Gérer son stress pour adopter des comportements adaptés

Programme :

- Les risques principaux liés à l'exercice du métier (situation conflictuelle en circulation et à l'arrêt, séquestration, agression à proximité ou sur site)
- La détection et la limitation de ces risques
- Les principes d'une sécurité préventive : perception, analyse et action
- Les composantes du stress et les moyens de sa gestion

CS04 - Principes généraux de fonctionnement des dispositifs de neutralisation agréés

Objectifs pédagogiques :

- Connaître les différents systèmes de neutralisation de fonds agréés
- Maîtriser le fonctionnement et l'utilisation de ces dispositifs
- Appréhender les risques d'utilisation de ces dispositifs

Programme :

- Les différents dispositifs de neutralisation agréés
- Les principes généraux de fonctionnement de ces dispositifs
- Les risques liés à l'utilisation de ces dispositifs
- L'utilisation de deux systèmes de neutralisation agréés.

CS05 - Maîtrise des bonnes pratiques d'intervention non électriques dans un environnement électrique

Objectifs pédagogiques :

- Identifier et prévenir les risques des interventions non électriques dans un environnement électrique
- Obtenir l'habilitation électrique BS-BE manœuvre

Programme :

- Les risques des interventions dans un environnement électrique
- Les risques d'électrisation et moyens de protection
- Les modalités d'intervention

CS06 - Mises en situation opérationnelle

Objectifs pédagogiques :

- Maîtriser les missions et les procédures opérationnelles dans les situations courantes
- Identifier, en situation opérationnelle, les risques d'agression et de braquage et adopter les comportements adaptés
- Maîtriser, en situation d'urgence, l'utilisation des moyens de localisation et d'alerte et de lutte incendie,
- Gérer son stress en situation d'urgence
- Sensibiliser aux gestes et postures et port de charges

Programme :

- Appliquer les procédures et consignes pour une intervention de gestion de maintenance,
- Détecter une situation ou un comportement anormal
- Réagir face aux différents modes délictuels observés et gérer son stress
- Prévenir des accidents du travail et maladies professionnelles
- Réagir à l'occasion d'un évènement particulier, faire face au conflit

Brink's Formation

Sarl au capital de 7 625€ - 399 309 749 RCS Paris – FOR-075-2022-01-27-20170587581- APE 8559A, rue Erik
Satie 75019 Paris
Tel : 01 44 52 56 24 www.brinks.fr